

Taryfa prowizji i opłat - tekst jednolity



Spółdzielcza Grupa Bankowa
Bank Spółdzielczy w Pleszewie

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI
BANKOWE ŚWIADCZONE DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W PLESZEWIE**

obowiązuje od 1 grudnia 2021 roku

Taryfa prowizji i opłat

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE	2
DZIAŁ II. PRODUKTY I USŁUGI BĘDĄCE W BIEŻĄCEJ OFERCIE	4
<i>Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych</i>	4
<i>Rozdział 2. Rachunki lokat terminowych</i>	7
<i>Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej</i>	8
<i>Rozdział 4. Instrumenty płatnicze</i>	9
<i>Rozdział 5. Waluty wymienne</i>	12
<i>Rozdział 6. Kredyty</i>	13
<i>Rozdział 7. Gwarancje, regwarancje, awale</i>	14
<i>Rozdział 8. Pozostałe opłaty</i>	15
DZIAŁ III. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY BANKU	17

Taryfa prowizji i opłat

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Bank Spółdzielczy w Pleszewie pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe od klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone dla klientów instytucjonalnych Banku Spółdzielczego w Pleszewie", zwaną dalej „taryfą”,
2. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych, z wyjątkiem kart walutowych.
3. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomijają się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto chyba, że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika co innego.
5. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem, a Bankiem Spółdzielczym w Pleszewie
9. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
 - 1) ostatniego dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków i użytkowanie kart,
 - 2) za usługę SaldoSMS - pierwszego dnia roboczego miesiąca (za poprzedni miesiąc),z zastrzeżeniem, że opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia korzystania z usługi świadczonej przez BS Pleszew.
10. Pakiety przeznaczone są dla następujących grup klientów:
 - 1) KONTO DLA ROLNIKÓW - dla osób prowadzących gospodarstwa rolne,
 - 2) KONTO DLA FIRM - dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również wspólników spółek cywilnych,
 - 3) KONTO DLA BIZNESU - dla pozostałych podmiotów instytucjonalnych innych niż w pkt 1,2 oraz 4,
 - 4) KONTO PLUS - dla fundacji, stowarzyszeń, organizacji pożytku publicznego oraz Kół Gospodyń Wiejskich,
11. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
12. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
13. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie BS Pleszew.
14. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych opłat .

§ 2

Przez określenia użyte w niniejszej taryfie należy rozumieć:

- 1) BS Pleszew- Bank Spółdzielczy w Pleszewie,
- 2) elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z Bankiem Spółdzielczym w Pleszewie lub Banku Spółdzielczego w Pleszewie z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (kanał WWW): eBankNet lub eCorpoNet, SaldoSMS, udostępniany na podstawie odrębnej umowy,
- 3) obsługa karty debetowej - usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (zwanej dalej „ustawą”), jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty obciąża saldo rachunku płatniczego płatnika;
- 4) obsługa karty kredytowej - usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy, jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty pomniejsza ustalony limit kredytowy;
- 5) pakiet taryfowy - zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów,
- 6) polecenie przelewu wewnętrznego - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę;
- 7) polecenie przelewu - usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej;
- 8) polecenie przelewu SEPA - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA);
- 9) polecenie przelewu w walucie obcej - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty oraz euro;

Taryfa prowizji i opłat

- 10) polecenie zapłaty - usługa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 11) powiadomienie SMS - usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS;
- 12) prowadzenie rachunku płatniczego - usługa polegająca na prowadzeniu rachunku płatniczego umożliwiającą przechowywanie środków pieniężnych klienta oraz wykonywanie transakcji płatniczych, łącznie z usługą otwarcia lub zamknięcia rachunku płatniczego;
- 13) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeczenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeczenia,
- 14) sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na sporządzeniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej;
- 15) indywidualne dane uwierzytelniające - zabezpieczenie, przy użyciu którego Bank Spółdzielczy w Pleszewie uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności hasło SMS, karta chipowa, PIN do karty chipowej
- 16) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych - usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;
- 17) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowej - usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 18) usługa bankowości elektronicznej - usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiającą sprawdzenia salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;
- 19) usługa bankowości telefonicznej - usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez telefon za pośrednictwem infolinii dostawcy, umożliwiającej w szczególności sprawdzanie salda rachunku płatniczego lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;
- 20) wpłata gotówki - usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek bankowy za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy;
- 21) wypłata gotówki - usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku bankowego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 22) wydanie karty płatniczej - usługa polegająca na wydaniu karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy;
- 23) wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku płatniczego - usługa polegająca na wydaniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zaświadczenia z informacjami o rachunku płatniczym lub usługach świadczonych konsumentowi;
- 24) zlecenie stałe - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

Taryfa prowizji i opłat
Dział II. Produkty i usługi będące w bieżącej ofercie
Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych
Rachunki rozliczeniowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA			
			KONTO ROLNIK	KONTO FIRMA	KONTO BIZNES	KONTO PLUS
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego:					
1)	otwarcie rachunku	za każdy rachunek				
a)	pierwszego rachunku	za każdy	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
b)	każdego kolejnego		10,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	5,00 zł
2)	prowadzenie rachunku bieżącego, pomocniczego	miesięcznie, za każdy rachunek	8,00 zł	22,00 zł	22,00 zł	8,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w placówce BS Pleszew	naliczana od wpłacanej kwoty	0,20% min. 2,00 zł max 50,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 200,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 200,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 50,00 zł
3.	Wyплаты gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce BS Pleszew	naliczana od wypłacanej kwoty	0,25% min. 2,00 zł max 100,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 200,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 200,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 50,00 zł
4.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku (w kwocie wymagającej awizowania, zgodnie z regulaminem prowadzenia rachunku): ¹⁾					
1)	w przypadku podjęcia gotówki	naliczana od kwoty wypłaty	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	w przypadku nie podjęcia gotówki	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%
3)	wypłata gotówki z rachunku bankowego w przypadku nie dokonania przez klienta wymaganego awizowania wypłaty (<i>prowizja pobiera się niezależnie od prowizji w pkt 3.</i>)	naliczana od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania	0,10% min. 5,00 zł	0,10% min. 5,00 zł	0,10% min. 5,00 zł	0,10% min. 5,00 zł
5.	Realizacja przelewów:	za każdy przelew				
1)	złożonych w formie papierowej:					
a)	na rachunki prowadzone w BS Pleszew ²⁾		1,20 zł	1,20 zł	1,20 zł	1,20 zł
b)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
c)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew - realizowanych w sytemie SORBNET		35,00 zł	35,00 zł	35,00 zł	35,00 zł
2)	złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:					
a)	na rachunki prowadzone w BS Pleszew ²⁾		0,60 zł	0,60 zł	0,60 zł	0,60 zł
b)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew		1,20 zł	1,20 zł	1,20 zł	1,20 zł
c)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew realizowanych w sytemie Express Elixir		6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł
d)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew - realizowane w sytemie SORBNET		30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszlą):					
1)	przyjęcie zlecenia stałego	za każde zlecenie				
a)	złożone w formie papierowej		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
b)	złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:	za każdy przelew				
a)	na rachunki prowadzone w BS Pleszew		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
b)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
3)	realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:	za każdy przelew				
a)	na rachunki prowadzone w BS Pleszew		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
b)	na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
4)	modyfikacja kwoty albo terminu zlecenia stałego	za każdą dyspozycję				
a)	złożone w formie papierowej		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł

Taryfa prowizji i opłat

5)	b) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu odwołanie zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	a) złożone w formie papierowej		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
	b) złożone za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
7.	Polecenie zapłaty:					
	a) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty	za każdą dyspozycję	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	c) odwołanie pojedynczego niezrealizowanego polecenia zapłaty albo aktualizacja treści zgody na korzystanie z polecenia zapłaty ³⁾		3,00 zł	3,00 zł	3,00 z	3,00 zł
8.	Ustanowienie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
9.	Zmiana/odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
10.	Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
11.	Wydanie książeczki czekowej	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
12.	Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
13.	Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:	za każdy wyciąg				
	1) w formie papierowej:					
	a) przesyłany listem zwykłym raz w miesiącu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) przesyłany listem zwykłym częściej, niż raz w miesiącu		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
	c) przesyłany listem poleconym		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	d) odbierany w placówce BS Pleszew prowadzącej rachunek		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
14.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta	za każde zestawienie				
	1) z bieżącego roku kalendarzowego		30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
	2) z lat poprzednich		30,00 zł + 15,00 zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł + 15,00 zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł + 15,00 zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł + 15,00 zł za każdy poprzedni rok
15.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie				
	1) o posiadaniu rachunku		30,00 zł	30,00 zł	30,00 z	30,00 zł
	2) o posiadaniu rachunku i wysokości salda		40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
	3) o posiadaniu rachunku, prawidłowości obsługi oraz wysokości obrotów i salda		50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
16.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument				
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:					
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
	b) z lat poprzednich		20,00 zł + 10,00 zł za każdy poprzedni rok	20,00 zł + 10,00 zł za każdy poprzedni rok	20,00 zł + 10,00 zł za każdy poprzedni rok	20,00 zł + 10,00 zł za każdy poprzedni rok
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:					
	a) klient określił datę dokonania operacji		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
	b) klient nie określił daty dokonania operacji		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
17.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu (opłata pobierana jest w chwili przekazania całej należności wynikającej z tytułu wykonawczego)	za każdą dyspozycję	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
18.	Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda	za każde upomnienie	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
19.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta przed upływem 3 miesięcy od dnia założenia	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
20	Usługa płatności masowych					
	1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	jednorazowo	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł
	2) opłata za korzystanie z usługi	miesięcznie	100,00 zł (do negocjacji)	100,00 zł (do negocjacji)	100,00 zł (do negocjacji)	100,00 zł (do negocjacji)

Taryfa prowizji i opłat

21. Czynności niestandardowe np.: wyjaśnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta, w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcy	za każdą czynność	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
22. Obsługa jednostek samorządu terytorialnego	zgodnie z zawartymi umowami				
23. Realizacja zlecenia polecenia wypłaty za granicę	za każdą dyspozycję	zgodnie z taryfą prowizji i opłat SGB-Banku S.A. + opłata za pośrednictwo 10,00 zł			

Rachunek VAT - wszystkie opłaty są pobierane z rachunku rozliczeniowego dla którego założony został rachunek VAT ⁴⁾

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłat	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku VAT:		
1)	otwarcie rachunku		bez opłat
2)	prowadzenie rachunku		bez opłat
2.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu	za każde zaświadczenie	30,00 zł
3.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta		
1)	z bieżącego roku kalendarzowego	za każde zestawienie	15,00 zł
2)	z lat ubiegłych		30,00 zł + po 15,00 zł za każdy poprzedni rok
4.	Sporządzenie kopii:		
1)	wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
a)	z bieżącego roku kalendarzowego		20,00 zł
b)	z lat poprzednich	za każdy dokument	20,00 zł + po 10,00 zł za każdy poprzedni rok
2)	pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
a)	klient określił datę dokonania operacji		15,00 zł
b)	klient nie określił daty dokonania operacji		20,00 zł
5.	Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego		bez opłat

¹⁾ Klienci BS Pleszew zobowiązani są awizować wypłaty gotówkowe (limity dotyczące łącznej kwoty wypłat gotówkowych w ciągu jednego dnia z jednego rachunku bankowego klienta, w jednej placówce Banku-kwoty wypłat częściowych sumuje się): powyżej kwoty 20 000,00 zł na dwa dni robocze przed planowaną wypłatą (nie później niż do godziny 10⁰⁰) natomiast powyżej kwoty określonej w umowach z klientem, w sposób i na zasadach wynikających z umowy.

²⁾ Opłaty nie pobiera się w przypadku przelewów realizowanych na rachunki kredytowe i lokat terminowych

³⁾ Opłata za aktualizację nie dotyczy klientów, dla których obowiązek aktualizacji wynika ze zmiany numeru rachunku przez BS Pleszew

⁴⁾ Opłaty za realizację dyspozycji przelewu z rachunku VAT na inny rachunek będą pobierane z rachunku rozliczeniowego. Wysokość opłat jest analogiczna jak dla rachunku rozliczeniowego dla którego prowadzony jest rachunek VAT>

Taryfa prowizji i opłat

Rozdział 2. Rachunki lokat terminowych

Rachunki lokat terminowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIAZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku	-	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	-	bez opłat
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	-	bez opłat
4.	Wyплаты gotówkowe z rachunku	-	bez opłat
5.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku (w kwocie wymagającej awizowania, zgodnie z regulaminem prowadzenia rachunku):	naliczana od kwoty do wypłaty	bez opłat 10,00 zł
	1) w przypadku podjęcia gotówki 2) w przypadku niepodjęcia gotówki		
6.	Realizacja przelewów:	za każdy przelew	bez opłat 10,00 zł 28,00 zł
	1) na rachunki prowadzone w BS Pleszew		
	2) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew 3) realizowanych w systemie SORBNET ⁵⁾		
7.	Wydanie zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku oraz wysokość salda	za każde zaświadczenie	30,00 zł
8.	Ustanowienie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	10,00 zł
9.	Zmiana albo odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem:	za każdą dyspozycję	15,00 zł
10.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdą dyspozycję	40,00 zł
11.	Ustanowienie blokady na rachunku lokaty terminowej (na rzecz innego banku)	za każdą dyspozycję	25,00 zł
12.	Sporządzenie na wniosek klienta rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku:	za każde zestawienie	30,00 zł
13.	Realizacja cesji z rachunku	za każdą dyspozycję	10,00 zł

⁵⁾ Przelewy realizowane wyłącznie w formie papierowej w placówce BS Pleszew

Taryfa prowizji i opłat
Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca			
			KONTO ROLNIK	KONTO FIRMA	KONTO BIZNES	KONTO PLUS
1. Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:						
1) kanału WWW: eBankNet, eCorpoNet		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2) SaldoSMS:		za każdą wysłaną wiadomość	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł
2. Opłata za przekazywanie haseł SMS		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3. Wykonanie na wniosek/zlecenie klienta:						
1) zablokowanie kanału dostępu		za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
2) odblokowanie kanału dostępu			10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
3) zmiany uprawnień			10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł

Taryfa prowizji i opłat

Rozdział 4. Instrumenty płatnicze

Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe z funkcją zbliżeniową)

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
			Mastercard Business ⁶⁾	Visa Business ^{6a)}
1. Wydanie karty dla: 1) posiadacza rachunku 2) współposiadacza rachunku 3) osoby wskazanej		za każdą kartę	bez opłat bez opłat 30,00 zł	bez opłat bez opłat 30,00 zł
2. Obsługa karty: 1) KONTO ROLNIK 2) KONTO FIRMA 3) KONTO BIZNES 4) KONTO PLUS		miesięcznie	3,50 zł 3,50 zł 3,50 zł 3,50 zł	3,50 zł 3,50 zł 3,50 zł 3,50 zł
3. Wydanie: 1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia 2) nowej karty w miejsce utraconej		za każdą kartę	20,00 zł 40,00 zł	20,00 zł 40,00 zł
4. Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta		od każdej zmiany	10,00 zł	10,00 zł
5. Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ⁷⁾ 3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ⁷⁾ 5) w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG) ⁸⁾ 6) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ⁸⁾		za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat 4,50 zł 3% min. 5,00 zł 3% min. 10,00 zł	bez opłat 4,50 zł 3% min. 5,00 zł 3% min. 10,00 zł
		naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 5,00 zł 3% min. 10,00 zł	3% min. 5,00 zł 3% min. 10,00 zł
6. Wypłata gotówki w ramach usługi cash back		za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	1,00 zł
7. Wydanie nowego numeru PIN		za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
8. Wydanie pierwszego numeru PIN		za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
9. Wygenerowanie i wysyłka nr PIN poprzez SMS		za każdy numer PIN	1,60 zł	1,60 zł
10. Zmiana PIN w bankomatach: 1) banków SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1		za każdą zmianę	4,50 zł 7,00 zł	4,50 zł 7,00 zł
11. Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach: 1) banków SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1		za każde sprawdzenie	1,00 zł 2,00 zł	1,00 zł 2,00 zł
12. Zestawienie transakcji przesyłane do klienta		miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł
13. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta		za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
14. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)		za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł
15. Transakcje bezgotówkowe		-	bez opłat	bez opłat
16. Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN		naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	3%

Taryfa prowizji i opłat

Karty przedpłacone zbliżeniowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
			MasterCard
1.	Opłata roczna za obsługę karty	rocznie, z góry za każdy rok ważności karty	25,00 zł
2.	Zasilenie rachunku karty	–	bez opłat
3.	Kwota minimalna pierwszej wpłaty na rachunek karty	–	30,00 zł
4.	Zastrzeżenie karty	–	bez opłat
5.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
6.	Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę	4,50 zł
1)	banków SGB		
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		7,00 zł
7.	Wypłata gotówki:	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
1)	w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		5,00 zł
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ⁷⁾		1,30 zł
3)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		3% min. 10,00 zł
4)	w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ⁷⁾		1,30 zł
5)	w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG) ⁸⁾		3% min. 4,50 zł
6)	w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ⁸⁾		
8.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	–	bez opłat
9.	Transakcje bezgotówkowe:	–	bez opłat
1)	dokonywana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;		bez opłat
2)	dokonywana na terytorium państw członkowskich EOG;		bez opłat
3)	transgraniczna transakcją płatniczą przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)		bez opłat

Karty świadczeniowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	karta bez funkcji zbliżeniowej:
			MasterCard
1.	Wydanie karty i PIN	za każdą kartę	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
2.	Zasilenie rachunku karty	za każdą dyspozycję	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
3.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
4.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
5.	Obsługa karty	miesięcznie	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
6.	Opłata za wypłatę gotówki w bankomatach banków SGB	-	bez opłat
7.	Transakcje bezgotówkowe	-	bez prowizji

Karty kredytowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
			karta z funkcją zbliżeniową MasterCard Business
1.	Wydanie karty (głównej lub dołączonej)	za każdą kartę	75,00 zł
2.	Obsługa karty (opłata niepobierana w pierwszym roku użytkowania pierwszej karty)	rocznie, z góry za każdy rok ważności karty (pierwszej i wznowionych)	75,00 zł
3.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej	za każdą kartę	75,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN	za każdą kartę	25,00 zł
5.	Wznowienie karty	-	bez opłat
6.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
7.	Opłata za wypłatę gotówki:	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4% min. 10,00 zł
1)	w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		4% min. 10,00 zł
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁾		

Taryfa prowizji i opłat

3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		4% min. 10,00 zł
4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ⁷⁾		4% min. 10,00 zł
5) w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG) ⁸⁾		4% min. 10,00 zł
6) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ⁸⁾		4% min. 10,00 zł
8. Zmiana PIN w bankomatach	za każdą zmianę	4,50 zł
9. Wydanie pierwszego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
10. Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
11. Zmiana limitu kredytowego	-	bez opłat
12. Minimalna kwota do zapłaty	naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową	5% min. 50,00 zł
13. Opłata za wysłanie upomnienia lub wezwania do zapłaty w przypadkach określonych w umowie o kartę	za każde upomnienie/wezwanie	20,00 zł
14. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł

Instrument płatniczy BLIK

Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Płatności mobilne BLIK
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł
2.	Obsługa BLIK	miesięcznie	0,00 zł
3.	Opłata za wypłatę gotówki:		
1)	w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych ⁹⁾	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
2)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		0,00 zł
3)	w bankomatach za granicą		nie dotyczy
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcją, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat

⁶⁾ Stawki obowiązują również dla kart wydawanych pod nazwą MasterCard Business zbliżeniowe.

^{6a)} Stawki obowiązują również dla kart wydanych pod nazwą Visa Business Electron payWave oraz Visa Business wznawionych w miejsce ww.kart

⁷⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępni usługę wypłat w POS.

⁸⁾ Państwo członkowskie- państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)-stronę umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

⁹⁾ Po udostępnieniu funkcjonalności przez BS Pleszew

Taryfa prowizji i opłat

Rozdział 5. Waluty wymienne	
WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
<i>W przypadku wyliczania prowizji i opłat metodą procentową do przeliczenia równowartości PLN należy stosować kursy średnie NBP z dnia rozliczenia należnych opłat i prowizji.</i>	
1. Skup i sprzedaż wartości dewizowych	
1) Skup i sprzedaż walut obcych	bez prowizji
2. Rachunki rozliczeniowe i lokaty terminowe	
1) Otwarcie rachunku	bez prowizji
2) Prowadzenie rachunku	20 zł
3) Wprowadzenie zmian dot. prowadzonego rachunku (nazwa, adres)	bez prowizji
4) Ustanowienie, zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	bez prowizji
5) Wystawianie zaświadczeń o stanie środków na rachunku	30 zł
6) Operacje gotówkowe (wpłaty, wypłaty) <i>UWAGA! Nie dotyczy operacji na rachunkach lokat terminowych.</i>	0,5% min. 4 zł
7) Anulowanie awizowanej wcześniej wypłaty gotówkowej (powyżej równowartości 10.000 euro)	0,3%
8) Sporządzanie wyciągów bankowych	bez prowizji
9) Przekazywanie pocztą wyciągów bankowych (raz w miesiącu)	bez prowizji

3. Karty płatnicze - karty z funkcją zbliżeniową Mastercard do rachunków oszczędnościowych w EUR/USD		
WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Stawki w walucie rachunku
1) Użytkowanie karty	miesięcznie za każdą kartę	1,50 EUR, 2 USD
2) Oplata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych b) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁰⁾ c) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt a d) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt b (przy użyciu terminala POS) ¹⁰⁾ e) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
		1 EUR, 1 USD
		1,50 EUR, 2 USD
		3% min. odpowiednio 1,50 EUR, 2 USD
		3% min. odpowiednio 1,50 EUR, 2 USD
3) Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	1,50 EUR, 2 USD
4) Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,50 EUR, 0,50 USD
5) Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	1,50 EUR, 2 USD
6) Zmiana PIN w bankomatach: a) sieci SGB b) innych, niż wskazane w pkt a	za każdą zmianę	1 EUR, 1 USD
		1,50 EUR, 2 USD
7) Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach: a) sieci SGB b) innych, niż wskazane w pkt a	za każde sprawdzenie	0,25 EUR, 0,30 USD
		1 EUR, 1 USD
8) Zestawienie transakcji przesyłane do klienta a) w formie papierowej za pośrednictwem poczty b) w formie elektronicznej	miesięcznie	0,50 EUR, 0,6 USD
		bez opłat

¹⁰⁾ pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS

Taryfa prowizji i opłat

Rozdział 6. Kredyty

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja wstępna (aplikacyjna)	- za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu, naliczana od wnioskowanej kwoty kredytu, płatna w dniu złożenia wniosku lub najpóźniej w dniu udzielenia kredytu - w razie odmowy udzielenia kredytu lub rezygnacji kredytobiorcy z podpisania umowy kredytu, prowizja nie podlega zwrotowi, natomiast w przypadku udzielenia kredytu, zaliczana jest na poczet prowizji przygotowawczej	0,50%
2.	Prowizja przygotowawcza (za udzielenie kredytu): 1) kredyty obrotowe w rachunku bieżącym (prowizja dotyczy poszczególnych rocznych okresów umownych) 2) kredyty obrotowe w rachunku bieżącym „AGRO PLON” (prowizja za odnowienie kredytu na kolejny 12-miesięczny okres) 3) kredyty obrotowe „Na hektary” 4) kredyty obrotowe/rewolwingowe w rachunku kredytowym: a) z okresem spłaty do 12 miesięcy b) z okresem spłaty powyżej 12 miesięcy 5) kredyty inwestycyjne komercyjne 6) kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR ¹¹⁾ a) z dopłatą do oprocentowania ze środków ARiMR b) z częściową spłatą kapitału ze środków ARiMR (CSK) 7) kredyty Unijne SGB 8) kredyty inwestycyjne „AGRO ZIEMIA”	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, kwoty odnowienia kredytu (dotyczy kredytów odnawialnych) lub kwoty zwiększającej przyznany kredyt, płatna jednorazowo przed wypłatą chociażby części kredytu	2,00% 2,00% 2,00% 2,30% 3,00% 2,50% 2,00% 2,00% 1,60% 2%
3.	Prowizja z tytułu gotowości (za niewykorzystanie kredytu)	- przypadku kredytów nieodnawialnych: naliczana stosunkowo rocznym od kwoty niewykorzystanego kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy, za ilość dni, w których BS Pleszew pozostawał w gotowości do wypłaty kredytu w terminach i kwotach określonych w umowie kredytu, płatna w dniu wykorzystania niewykorzystanej kwoty kredytu - w przypadku kredytów odnawialnych: naliczana w stosunku rocznym od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji, a kredytem wykorzystanym, za każdy dzień niewykorzystania, płatna w terminach spłaty odsetek bez oddzielnej dyspozycji Kredytobiorcy	bez prowizji
4.	Prowizja rekompensacyjna (za przedterminową spłatę kredytu)	dotyczy kredytów nieodnawialnych i naliczana jest od kwoty kredytu wcześniej niż 14 dni przed terminem spłaty wynikającym z umowy, w tym harmonogramu, płatna w dniu dokonania przedterminowej spłaty kredytu	bez prowizji
5.	Opłata za administrowanie: 1) kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR udzielonych w okresie od 18.09.2012 r. do 31.12.2014 r. 2) kredyty udzielone od dnia 01.02.2013r. z wyłączeniem kredytów preferencyjnych z pomocą ARiMR oraz kredytów obrotowych w rachunku bieżącym „AGRO PLON” -kredyty Unijne SGB	kredytami długoterminowymi (dotyczy kredytów obrotowych i inwestycyjnych udzielonych na okres powyżej 3 lat), naliczana od kwoty udzielonego kredytu, za każdy miesiąc trwania umowy, pobierana miesięcznie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca naliczana miesięcznie począwszy od pierwszego miesiąca po dacie zawarcia umowy naliczana miesięcznie po roku od daty zawarcia umowy, od kwoty kredytu na tę datę	0,016% nie mniej niż 5,00 zł 0,015% nie mniej niż 5,00 zł 0.015%

Taryfa prowizji i opłat

3)	pozostałe kredyty udzielone do dnia 31.01.2013r. z wyłączeniem kredytów preferencyjnych z pomocą ARiMR	pobierana kwartalnie w m-cu kończącym kwartał, począwszy od pierwszego kwartału po wypłacie ostatniej transzy kredytu	15,00 zł
6.	Za prolongatę spłaty kredytu:	naliczana od kwoty prolongowanej	
1)	na okres do 1 miesiąca		1,20%
2)	na okres od 1 miesiąca do 3 miesięcy		1,70%
3)	na okres powyżej 3 miesięcy		2,00%
7.	Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej	za każdy wniosek	30,00 zł
8.	Za zmianę warunków umowy kredytowej/pożyczki, z wyjątkiem prolongaty	za każdy aneks	
1)	wydłużenie okresu kredytowania poza przewidziany w umowie		2,00%
2)	zmiany pozostałych warunków umowy kredytowej w okresie jej trwania		60,00 zł
9.	Za restrukturyzacje zadłużenia na wniosek klienta	naliczana od kwoty restrukturyzowanej	1,00%
10.	Za wydanie klientom (na ich wniosek) zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych zobowiązań oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik:	za każdy egzemplarz zaświadczenia	80,00 zł
11.	Za wydanie opinii bankowej o kliencie na jego wniosek (w zależności od stopnia złożoności):	za każdą opinię	od 40,00 zł do 200,00 zł
12.	Za wydanie promesy kredytowej:	za każdą promesę	
1)	dla rolników		50,00 zł
2)	dla pozostałych podmiotów		100,00 zł
13.	Za wydanie dokumentu związanego z zabezpieczeniem kredytu w formie hipoteki, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia lub innego zabezpieczenia	za każdy dokument	20,00 zł
14.	Opłata za przechowanie weksla w depozycie, przyjętego na zabezpieczenie kredytu	za każdy weksel	16,00 zł
15.	Za obsługę weksli - przedstawienie weksli do zapłaty, inkaso weksli itp..	za każdą czynność	20,00 zł
16.	Za zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	za każdy weksel	koszt opłaty notarialnej + 100,00 zł
17.	Za wydanie duplikatu umowy kredytu	za każdy duplikat	40,00 zł
18.	Za sporządzenie i wydanie dokumentu związanego ze zwolnieniem zabezpieczenia w formie hipoteki, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia i innych	za każdy dokument	40,00 zł
19.	Za przygotowanie i wysłanie do dłużnika (kredytobiorcy, poręczyciela i innych):		
1)	upomnienia o niedopłacie, braku spłaty kredytu i odsetek	za każdy egzemplarz upomnienie	25,00 zł
2)	wezwanie do zapłaty zaległych odsetek lub rat kredytu	za każde wezwanie	25,00 zł
3)	wysłanie wezwania o wykonanie postanowień umowy kredytowej	za każde wezwanie	25,00 zł
20.	Za rozpatrzenie wniosku o bezzwzględne odłączenie części nieruchomości:	za każdy wniosek	100,00 zł
21.	Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na życzenie klienta lub za klienta	za każdą czynność	30,00 zł
22.	Sporządzenie i wydanie historii operacji na rachunku kredytowym	za każdy dokument	30,00 zł
23.	Stawki prowizji i opłat dla jednostek samorządu terytorialnego		negocjowane indywidualnie

¹⁾ Suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem preferencyjnym z pomocą ARiMR udzielonym od 2015 r. nie może przekroczyć stawki prowizji przygotowawczej wskazanej w taryfie.

Taryfa prowizji i opłat

Rozdział 7. Gwarancje, regwarancje, awale

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja od kwoty udzielonej gwarancji, regwarancji i awalu na okres:	pobierana od kwoty gwarancji, poręczenia, regwarancji i awalu, naliczana i płatna z góry w dniu udzielenia	
	1) do roku		3,00%
	2) powyżej roku (za każdy kolejny rok trwania)		2,00%
2.	Z tytułu zmiany warunków umowy gwarancji, regwarancji	za każdą zmianę, naliczana od kwoty czynnej gwarancji, poręczenia, regwarancji	2,00%

Taryfa prowizji i opłat
Rozdział 8. Pozostałe opłaty i prowizje za czynności i usługi bankowe od klientów BS Pleszew
Wpłaty i wypłaty gotówkowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Wpłaty gotówkowe: 1) wpłata na rachunki prowadzone w innym banku 2) wpłaty na rachunki prowadzone w BS (z wyłączeniem opłat za odpady komunalne) 3) wpłata na rachunek PUK w Pleszewie 4) wpłaty na rachunek Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Gizakach 5) wpłaty na rzecz użyteczności publicznej	naliczana od wpłacanej kwoty	0,8% min 4,00 zł bez opłat 0,5% min 3,00 zł 0,5% min 3,00 zł 0,00 zł
7)	wpłaty na rzecz jednostek samorządu terytorialnego posiadającego rachunek w BS Pleszew a) z tytułu opłat za odpady komunalne b) pozostałe opłaty	za każdą wpłatę lub zgodnie z zawartymi umowami	3,00 zł bez opłat
2.	Wypłaty gotówkowe: 1) wypłaty gotówki osobom nie posiadającym rachunku bankowego prowadzonego przez BS Pleszew	naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min 5,00 zł

Przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Przyjęcie depozytu do przechowania: klucze, papiery wartościowe (w tym bony oszczędnościowe, akcje i obligacje)	po wykonaniu operacji	30,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu (od każdego depozytu): 1) wartościowego w postaci bonu oszczędnościowego, akcji, obligacji, itp. 2) duplikatów kluczy jednostek - posiadaczy rachunków bankowych od każdego posiadacza <i>Uwaga: Opłata nie dotyczy wymienionych depozytów składanych z urzędu, np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne, albo na zabezpieczenie kredytu</i>	miesięcznie	3,00 zł 3,00 zł
3.	Opłata za portfel od skarbcza nocnego oraz klucz do drzwiczek wrzutowych skarbcza nocnego, za worek do pieniędzy, kopertę bezpieczną	po wykonaniu operacji	wg ceny zakupu dokonanej przez BS Pleszew powiększona o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT

Inne czynności i usługi bankowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa bankowego (z wyłączeniem przypadków określonych w art. 110 ustawy Prawo Bankowe) oraz innych przepisów prawa 1) w jednej placówce BS Pleszew 2) w każdej następnej placówce BS Pleszew <i>Uwaga: Dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków na zasadach wzajemności.</i>	za każde przekazanie	30,00 zł 20,00 zł
2.	Za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową (sądom za poszukiwanie rachunków w sprawach cywilnych o podział majątku wspólnego małżonków oraz o spadek; organom skarbowym; osobom fizycznym dysponującym postanowieniem sądu o nabyciu spadku po osobie, na której nazwisko poszukuje się rachunku): 1) w jednej placówce BS Pleszew 2) w każdej następnej placówce BS Pleszew	za każde przekazanie	40,00 zł 15,00 zł
3.	Wymiana krajowych znaków pieniężnych, wymagających liczenia, sortowania lub paczkowania	naliczana od wymienianej kwoty	0,4% min 1,00 zł
4.	Za zastrzeżenie: 1) dokumentu tożsamości osoby korzystającej z usług z oferty BS Pleszew 2) dokumentu tożsamości osoby innej, niż wskazana w pkt 1	za każde zastrzeżenie	5,00 zł 10,00 zł
5.	Za udzielenie informacji o kliencie dla innych banków w trybie art. 105 ust.1 pkt 1 Prawo bankowe (nie dotyczy Banku Zrzeszającego i banków zrzeszonych w SGB)	za każdą opinię	20,00 zł
6.	Opłata manipulacyjna za przesłanie zestawu dokumentów do e-podpisu	za każdy zestaw	30,00 zł
7.	Opłata za informację zbiorczą udostępnioną osobie fizycznej będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku, w tym nabywców spadku, w rozumieniu art. 1052 k.c.	za każdą dyspozycję	20,00 zł
8.	Przesłanie informacji zbiorczej do klienta, o którym mowa w ust. 7		koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztywocnych Poczta Polska
9.	Za ustanowienie blokady środków na rachunku bankowym: 1) na rzecz BS Pleszew 2) na rzecz innych banków, niż wskazanych w pkt 1	za każdą dyspozycję	0,00 zł 20,00 zł

Ubezpieczenia

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobrania opłat	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
	Szczegółowe informacje o warunkach ubezpieczeń, wysokości opłat i prowizji dostępne w placówkach Banku Spółdzielczego w Pleszewie		

Taryfa prowizji i opłat
Dział III. Produkty wycofane z oferty banku
Rachunki rozliczeniowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIAZUJĄCA		
			RB BUSINESS	RB ROLNIK	RB PLUS
1. Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego:					
1) otwarcie rachunku		za każdy rachunek			
a) pierwszego rachunku			bez opłat	bez opłat	bez opłat
b) każdego kolejnego			15,00 zł	10,00 zł	5,00 zł
2) prowadzenie rachunku bieżącego, pomocniczego		miesięcznie, za każdy rachunek	22,00 zł	8,00 zł	8,00 zł
2. Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w placówce BS Pleszew		naliczana od wpłacanej kwoty	0,25% min. 2,00 zł max 200,00 zł	0,20% min. 2,00 zł max 50,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 50,00 zł
3. Wyплаты gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce BS Pleszew		naliczana od wypłacanej kwoty	0,25% min. 2,00 zł max 200,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 100,00 zł	0,25% min. 2,00 zł max 50,00 zł
4. Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku (w kwocie wymagającej awizowania, zgodnie z regulaminem prowadzenia rachunku): ¹⁾					
1) w przypadku podjęcia gotówki		naliczana od kwoty wypłaty	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2) w przypadku nie podjęcia gotówki		naliczona od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,10%	0,10%	0,10%
3) wypłata gotówki z rachunku bankowego w przypadku nie dokonania przez klienta wymaganego awizowania wypłaty (<i>provizje pobiera się niezależnie od prowizji w pkt 3.</i>)		naliczana od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania	0,10% min. 5,00 zł	0,10% min. 5,00 zł	0,10% min. 5,00 zł
5. Realizacja przelewów:		za każdy przelew			
1) złożonych w formie papierowej:					
a) na rachunki prowadzone w BS Pleszew ²⁾			1,20 zł	1,20 zł	1,20 zł
b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew			4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
c) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew - realizowanych w systemie SORBNET			35,00 zł	35,00 zł	35,00 zł
2) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:					
a) na rachunki prowadzone w BS Pleszew ²⁾			0,60 zł	0,60 zł	0,60 zł
b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew			1,20 zł	1,20 zł	1,20 zł
c) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew realizowanych w systemie Express Elixir			6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł
d) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew - realizowanych w systemie SORBNET w systemie SORBNET			30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
6. Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):					
1) przyjęcie zlecenia stałego		za każde zlecenie			
a) złożone w formie papierowej			3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
b) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu			bez opłat	bez opłat	bez opłat
2) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:		za każdy przelew			
a) na rachunki prowadzone w BS Pleszew			bez opłat	bez opłat	bez opłat
b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew			3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
3) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:		za każdy przelew			
a) na rachunki prowadzone w BS Pleszew			bez opłat	bez opłat	bez opłat
b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pleszew			3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
4) modyfikacja kwoty albo terminu zlecenia stałego		za każdą dyspozycję			
a) złożone w formie papierowej			2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
b) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu			bez opłat	bez opłat	bez opłat

Taryfa prowizji i opłat

5)	odwołanie zlecenia stałego a) złożone w formie papierowej b) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdą dyspozycję	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat
7.	Polecenie zapłaty: a) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty b) realizacja polecenia zapłaty c) odwołanie pojedynczego niezrealizowanego polecenia zapłaty albo aktualizacja treści zgody na korzystanie z polecenia zapłaty ³⁾	za każdą dyspozycję	3,00 zł 2,00 zł 3,00 zł	3,00 zł 2,00 zł 3,00 zł	3,00 zł 2,00 zł 3,00 zł
8.	Ustanowienie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
9.	Zmiana/odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
10.	Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
11.	Wydanie książeczki czekowej	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
12.	Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
13.	Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego: 1) w formie papierowej: a) przesyłany listem zwykłym raz w miesiącu b) przesyłany listem zwykłym częściej, niż raz w miesiącu c) przesyłany listem poleconym d) odbierany w placówce BS Pleszew prowadzącej rachunek 2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail Klienta	za każdy wyciąg	bez opłat 5,00 zł 10,00 zł bez opłat bez opłat	bez opłat 5,00 zł 10,00 zł bez opłat bez opłat	bez opłat 5,00 zł 10,00 zł bez opłat bez opłat
14.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta 1) z bieżącego roku kalendarzowego 2) z lat poprzednich	za każde zestawienie	30,00 zł 30,00 zł + po 15,00 zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł 30,00 zł + po 15,00 zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł 30,00 zł + po 15,00 zł za każdy poprzedni rok
15.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda 1) o posiadaniu rachunku 2) o posiadaniu rachunku i wysokości salda 3) o posiadaniu rachunku, prawidłowości obsługi oraz wysokości obrotów i salda	za każde zaświadczenie	30,00 zł 40,00 zł 50,00 zł	30,00 zł 40,00 zł 50,00 zł	30,00 zł 40,00 zł 50,00 zł
16.	Sporządzenie kopii: 1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku: a) z bieżącego roku kalendarzowego b) z lat poprzednich 2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy: a) klient określił datę dokonania operacji b) klient nie określił daty dokonania operacji	za każdy dokument	20,00 zł 20,00 zł + po 10,00 zł za każdy poprzedni rok 15,00 zł 20,00 zł	20,00 zł 20,00 zł + po 10,00 zł za każdy poprzedni rok 15,00 zł 20,00 zł	20,00 zł 20,00 zł + po 10,00 zł za każdy poprzedni rok 15,00 zł 20,00 zł
17.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu (opłata pobierana jest w chwili przekazania całej należności wynikającej z tytułu wykonawczego)	za każdą dyspozycję	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
18.	Otwarcie akredytywy krajowej	za każdą dyspozycję, naliczana od kwoty dyspozycji	2,00%	2,00%	2,00%
19.	Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda	za każde upomnienie	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
20.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta przed upływem 3 miesięcy od dnia założenia	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł

Taryfa prowizji i opłat

21. Usługa płatności masowych				
1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	jednorazowo	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł
2) opłata za korzystanie z usługi	miesięcznie	100,00 zł (do negocjacji)	100,00 zł (do negocjacji)	100,00 zł (do negocjacji)
22. Czynnosi niestandardowe np.: wyjaśnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta, w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcy	za każdą czynność	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
23. Obsługa jednostek samorządu terytorialnego	zgodnie z zawartymi umowami			
24. Realizacja zlecenia polecenia wypłaty za granicę	za każdą dyspozycję	zgodnie z taryfą prowizji i opłat SGB-Banku S.A. + opłata za pośrednictwo 10,00 zł		

¹⁾Klienci BS Pleszew zobowiązani są awizować wypłaty gotówkowe (limity dotyczące łącznej kwoty wypłat gotówkowych w ciągu jednego dnia z jednego rachunku bankowego klienta, w jednej placówce Banku-kwoty wypłat częściowych sumuje się):

powyżej kwoty 20 000,00 zł na dwa dni robocze przed planowaną wypłatą (nie później niż do godziny 10⁰⁰) natomiast powyżej kwoty określonej w umowach z klientem, w sposób i na zasadach wynikających z umowy.

²⁾ Opłaty nie pobiera się w przypadku przelewów realizowanych na rachunki kredytowe i lokat terminowych

³⁾ Opłata za aktualizację nie dotyczy klientów, dla których obowiązek aktualizacji wynika ze zmiany numeru rachunku przez BS Pleszew

Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca		
			RB BUSINESS	RB ROLNIK	RB PLUS
1. Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:					
1) kanału WWW: eBankNet, eCorpoNet		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2) SaldoSMS:		za każdą wysłaną wiadomość	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł
2. Opłata za przekazywanie haseł SMS		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3. Wykonanie na wniosek/zlecenie klienta:					
1) zablokowanie kanału dostępu		za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
2) odblokowanie kanału dostępu			10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
3) zmiany uprawnień			10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł

Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe z funkcją zbliżeniową)

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
			Mastercard Business ⁵⁾	Visa Business ⁷⁾
1. Wydanie karty dla:		za każdą kartę		
1) posiadacza rachunku			bez opłat	bez opłat
2) współposiadacza rachunku			bez opłat	bez opłat
3) osoby wskazanej			30,00 zł	30,00 zł
2. Użytkowanie karty:		miesięcznie		
1) RB BUSINESS			3,50 zł	3,50 zł
2) RB ROLNIK			3,50 zł	3,50 zł
3) RB PLUS			3,50 zł	3,50 zł
3. Wydanie:		za każdą kartę		
1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia			20,00 zł	20,00 zł
2) nowej karty w miejsce utraconej			40,00 zł	40,00 zł
4. Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta		od każdej zmiany	10,00 zł	10,00 zł
5. Opłata za wypłatę gotówki:		za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji		
1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych			bez opłat	bez opłat
2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ⁴⁾			4,50 zł	4,50 zł
3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1			3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ⁴⁾			3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł
5) w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG) ⁵⁾			3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
6) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ⁵⁾		naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł

Taryfa prowizji i opłat

6.	Wyplata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	1,00 zł
7.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
8.	Wydanie pierwszego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
9.	Wygenerowanie i wysyłka nr PIN poprzez SMS	za każdy numer PIN	1,60 zł	1,60 zł
10.	Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę		
1)	banków SGB		4,50 zł	4,50 zł
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		7,00 zł	7,00 zł
11.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:	za każde sprawdzenie		
1)	banków SGB		1,00 zł	1,00 zł
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		2,00 zł	2,00 zł
12.	Zestawienie transakcji przesyłane do klienta	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł
13.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
14.	Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni	za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł
15.	Transakcje bezgotówkowe	-	bez opłat	bez opłat
16.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	3%

Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe bez funkcji zbliżeniowej) ^{7a)}

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Visa Business Electron
1.	Wydanie karty dla:	za każdą kartę	
1)	posiadacza rachunku		bez opłat
2)	współposiadacza rachunku		bez opłat
3)	osoby wskazanej		30,00 zł
2.	Użytkowanie karty:	miesięcznie	
1)	RB BUSINESS		3,50 zł
2)	RB ROLNIK		3,50 zł
3)	RB PLUS		3,50 zł
3.	Wydanie:	za każdą kartę	
1)	duplikatu karty w przypadku uszkodzenia		20,00 zł
2)	nowej karty w miejsce utraconej		40,00 zł
4.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta	od każdej zmiany	10,00 zł
5.	Opłata za wypłatę gotówki:	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
1)	w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		4,50 zł
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ⁴⁾		3% min. 5,00 zł
3)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		3% min. 10,00 zł
4)	w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ⁴⁾	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 5,00 zł
5)	w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG) ⁵⁾		3% min. 10,00 zł
6)	w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ⁵⁾		3% min. 10,00 zł
6.	Wyplata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł
7.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
8.	Wydanie pierwszego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
9.	Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę	
1)	banków SGB		4,50 zł
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		7,00 zł

Taryfa prowizji i opłat

10.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:	za każde sprawdzenie	
1)	banków SGB		1,00 zł
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		2,00 zł
11.	Zestawienie transakcji przesyłane do klienta	miesięcznie	3,00 zł
12.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł
13.	Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą przesyłkę	45,00 zł
14.	Transakcje bezgotówkowe	-	bez opłat
15.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%

4) Pod warunkiem, że placówka udostępni usługę wypłat w POS

5) Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strone umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

6) Stawki obowiązują również dla kart wydawanych pod nazwą Mastercard Business PayPass.

7) Dla kart Visa Business zbliżeniowa wznowionych w miejsce kart Visa Business Electron mają zastosowanie stawki obowiązujące dla kart Visa Business zbliżeniowa będąca w ofercie Banku.

7a) Duplikaty kart i karty w miejsce zastrzeżonej wydawane są do dnia 28.02.2018 r. Po tym terminie w przypadku utraty karty Visa Business Electron należy zamówić karte Visa Business zbliżeniową.